

Istanza nomina Gestore della crisi – Documentazione da allegare OCC DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI E DOTTORI COMMERCIALISTI DI VITERBO

* * *

- all. 1) documento di identità e codice fiscale del richiedente;
- all. 2) ricevuta del versamento non obbligatorio di 300,00 € in acconto, a favore dell'ODCEC di, da bonificare presso codice IBAN
indicando come causale **“acconto compenso Organismo di Composizione della Crisi + indicazione proprio nominativo”**;
- all. 3) **elenco di tutti i creditori (debiti), con l'indicazione delle eventuali garanzie prestate, anche ipotecarie (si richiede, in particolare, di allegare anche un elenco sintetico e riepilogativo di tutte le obbligazioni esistenti)**;
- all. 4) elenco di tutti i beni (per gli immobili allegare l'atto di acquisto o titolo di provenienza) : oppure dichiarazione che non vi sono beni;
conti correnti, deposito titoli, quote di partecipazione, crediti, beni mobili, beni mobili registrati, cassette di sicurezza, finanza esterna, etc... **(si richiede, in particolare, di allegare un elenco sintetico e riepilogativo di tutti gli attivi disponibili e/o che verranno messi a disposizione dei creditori)**.
- all. 5) Certificato di residenza e stato di famiglia
(o autocertificazione)
- all. 6) estratti conto degli ultimi 2 anni
- all. 7) elenco protesti oppure Dichiarazione che non vi sono protesti;
- all. 8) elenco decreti ingiuntivi o procedure esecutive a carico
- all. 9) elenco degli eventuali atti di disposizione compiuti negli ultimi 5 anni
- all. 10) dichiarazione dei redditi o C.U. degli ultimi 2 esercizi
- all. 11) estratto ruolo Agenzia Entrate-Riscossione
- all. 12) Solo per i non consumatore dichiarazioni IVA degli ultimi 2 esercizi relativi all'attività svolta;
- all. 13) Solo per i non consumatore scritture contabili degli ultimi 2 esercizi
oppure in alternativa ai punti 11) e 12)
- all. 14) Solo per i non consumatore DURC (estratto posizione contributiva e INAIL);

all. 15) Solo per i non consumatore posizione crediti e debiti relativi all'attività (in caso di contabilità ordinaria allegare il bilancio aggiornato).