Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Viterbo

CIRCOLARE PRESIDENTE N. 21 /2026

Viterbo, 28 ottobre 2026

A tutti gli iscritti

Loro sedi

Oggetto: Rilascio del file di calcolo per il monitoraggio degli obblighi formativi nei Registri e Albi Speciali – Avviso agli iscritti e clausola di esclusione della responsabilità.

Cara Collega, Caro Collega,

il mantenimento dell'iscrizione in determinati elenchi e registri ministeriali o giudiziari richiede un'attenzione costante al rispetto di scadenze e criteri di computo dei crediti formativi (CFP) profondamente diversificati tra loro. Per supportare i colleghi in questo adempimento, il Consiglio dell'Ordine, **con il fondamentale supporto della Segreteria**, ha predisposto in economia un **foglio di calcolo personalizzabile per il monitoraggio autonomo degli obblighi formativi**.

Il file allegato, consistente in un foglio di sintesi riassuntivo alimentato dai dati immessi a cura dell'utilizzatore nelle singole schede, consente di calcolare i crediti residui e le scadenze specifiche per i seguenti ambiti:

1. **Revisori Legali della Sostenibilità:** Gestione del target annuale di 25 CFP complessivi, con i minimi previsti per il Gruppo A (almeno 10 CFP) e per l'area Sostenibilità del Gruppo D (almeno 10 CFP).
2. **Revisori Legali tradizionali:** Monitoraggio del minimo annuale di 20 CFP, con focus sulla quota obbligatoria delle materie caratterizzanti (Gruppo A).
3. **Revisori degli Enti Locali:** Controllo della scadenza perentoria del 30 novembre di ogni anno per l'acquisizione dei 10 CFP nelle materie codificate C-7 bis.
4. **Delegati alle Vendite e Custodi Giudiziari:** Verifica dell'obbligo formativo legato alla propria data di iscrizione o conferma, con il tracciamento dei 15 CFP minimi annuali e dei 60 CFP complessivi nel triennio di riferimento.
5. **Gestori della Crisi d'Impresa:** Monitoraggio dell'aggiornamento biennali obbligatorio pari a 18 ore decorrenti dalla data di iscrizione individuale.

6. **Gestori del Sovraindebitamento:** Monitoraggio dell'aggiornamento biennale obbligatorio pari a 40 ore, decorrenti dalla data di iscrizione individuale.

   In particolare per i registri 4, 5 e 6 sarà necessario inserire anche la data di prima iscrizione o di conferma nella relativa scheda che consentirà il calcolo delle scadenze del periodo successivo.

Collaborazione degli iscritti

Il file è stato realizzato internamente dall'Ordine con l'obiettivo di fornire uno strumento pratico di supporto agli iscritti. Pur essendo stato sottoposto a verifiche preliminari, potranno emergere nel tempo errori materiali, anomalie di funzionamento o opportunità di miglioramento. Gli iscritti sono pertanto invitati a segnalare alla Segreteria eventuali criticità riscontrate, inesattezze o suggerimenti utili ad accrescerne l'affidabilità e le funzionalità nelle successive versioni.

Termini di utilizzo e limitazione di responsabilità

Il software fornito è da considerarsi esclusivamente come uno strumento informatico di supporto pratico ed è stato sviluppato internamente per finalità di prima utilità. Si invitano pertanto tutti gli iscritti a prendere nota delle seguenti condizioni essenziali:

1. **Natura del file:** L'applicativo non è una piattaforma istituzionale e non sostituisce in alcun modo i registri ufficiali o i portali di controllo ufficiali del CNDCEC, del MEF, del Ministero della Giustizia o del Ministero dell'Interno.
2. **Esclusione di responsabilità:** L'Ordine declina ogni responsabilità legata a potenziali errori omissioni nei moduli di calcolo, disallineamenti normativi temporanei, formule non aggiornate o difetti informatici del file. Il professionista è tenuto a inserire manualmente e con cura le proprie date di iscrizione personalizzate in corrispondenza dei campi previsti.
3. **Responsabilità esclusiva dell'iscritto:** L'onere della verifica ultima in merito al corretto e tempestivo assolvimento degli obblighi formativi, nonché alla trasmissione di istanze, riepiloghi o autocertificazioni agli organi competenti, ricade interamente ed esclusivamente sul singolo professionista. Il mancato scarico o il monitoraggio errato

tramite questo foglio elettronico non potrà essere invocato a giustificazione di eventuali decadenze o cancellazioni dagli elenchi speciali.

Il file è immediatamente accessibile e scaricabile in allegato alla presente mail.

Il Presidente
Dott. Marco Santoni